

INVITACIÓN A LICITAR

LICITACIÓN SIMPLIFICADA MENOR No. HU-LS-01-PAR-FIV-03-A-2017

HUIMANGUILLO, TABASCO, A 13 DE ENERO DE 2017

ALEJANDRA GARCÍA ULLOA

PRESENTE:

EN CUMPLIMIENTO A LOS ARTÍCULOS 134 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS; ARTÍCULO 76 ÚLTIMO PÁRRAFO DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO DE TABASCO Y ARTÍCULO 232 DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL, EL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE HUIMANGUILLO, TABASCO, A TRAVÉS DEL COMITÉ DE COMPRAS, NOS ES GRATO INVITARLO A PARTICIPAR EN LA LICITACIÓN SIMPLIFICADA MENOR No. HU-LS-01-PAR-FIV-03-A-2017, QUE A CONTINUACIÓN SE DESCRIBE, Y QUE SE REALIZARA EN EL DEPARTAMENTO DE CONCURSOS, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DEL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE HUIMANGUILLO, TABASCO, BAJO EL SIGUIENTE CALENDARIO:

<b>DESCRIPCIÓN:</b>	ADQUISICIÓN DE SERVICIO DE FOTOCOPIADO DE DOCUMENTOS EN GENERAL, Y ARRENDAMIENTO DE COPIADORA A BASE DE PRECIOS UNITARIOS, PARA LAS DIVERSAS DIRECCIONES DEL H. AYUNTAMIENTO DE HUIMANGUILLO, TABASCO.								
<b>PROYECTOS:</b>	GC-001.- GASTO DE OPERACIÓN DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL, GC-002.- GASTO DE OPERACIÓN DE LA COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL, GC-003.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO, GC-005.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE FINANZAS, GC-009.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN, GC-010.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA CONTRALORÍA MUNICIPAL, GC-011.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO, GC-013.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS, GC-014.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA COORDINACIÓN DE SERVICIOS MUNICIPALES, GC-015.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA COORDINACIÓN DE CAMINOS Y PUENTES, GC-017.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN, GC-018.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN, CULTURA Y RECREACIÓN, GC-021.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA CASA DE LA CULTURA, GC-023.- GASTOS DE OPERACIÓN DE DIRECCIÓN DE FOMENTO ECONÓMICO, GC-025.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA COORDINACIÓN DEL DIF MUNICIPAL, GC-032.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA, GC-033.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A LAS MUJERES, GC-035.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN AMBIENTAL Y DESARROLLO SUSTENTABLE, GC-044.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS, GC-048.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA (1RA. ETAPA), GC-049.- GASTOS DE OPERACIÓN DEL SERVICIO PÚBLICO DE TRANSITO (2DA. ETAPA), GC-036.- GASTOS DE OPERACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE LIMPIA Y ORNATO.								
<b>ORIGEN DE LOS RECURSOS:</b>	PARTICIPACIONES (PAR 2017) RAMO 33 FONDO IV (FIV 2017)								
<b>PARTIDA PRESUPUESTAL:</b>	33602.- OTROS SERVICIOS COMERCIALES, 32301.- ARRENDAMIENTO DE EQUIPO Y BIENES INFORMÁTICOS.								
<b>LICITACIÓN NUMERO</b>	<b>Fecha</b>								
	<b>Limite de Inscripción</b>	<b>Entrega de Bases</b>	<b>Junta de Aclaración</b>	<b>Apertura de Propuestas</b>		<b>Adjudicación y Fallo</b>	<b>Vigencia</b>		
				<b>Técnica</b>	<b>Económica</b>		<b>inicio</b>	<b>fin</b>	
<b>HU-LS-01-PAR-FIV-03-A-2017</b>	17/Ene/2017 12:00 HORAS	17/Ene/2017 12:00 HORAS	18/Ene/2017 09:00 HORAS	23/Ene/2017 09:00 HORAS	23/Ene/2017 09:30 HORAS	24/Ene/2017 09:00 HORAS	25/Ene/2017	31/Mar/2017	

PARA PARTICIPAR EN EL CITADO PROCEDIMIENTO, SE DEBERÁ CUMPLIR CON LO SIGUIENTE:

1.- SE DEBERÁN APEGAR AL CALENDARIO Y A LAS SIGUIENTES:

**BASES**

Primera.- LOS INVITADOS A LA LICITACIÓN QUE DESEEN PARTICIPAR, DEBERÁN ENVIAR CARTA DE INTERÉS DIRIGIDA AL PRESIDENTE DEL COMITÉ DE COMPRAS, A MAS TARDAR EL ULTIMO DÍA DE LA FECHA LIMITE DE INSCRIPCIÓN.

Segunda.- LOS INVITADOS A LA LICITACIÓN QUE NO DESEEN PARTICIPAR, DEBERÁN ENVIAR CARTA DE DISCULPA DIRIGIDA AL PRESIDENTE DEL COMITÉ DE COMPRAS, DE LO CONTRARIO, SE DARÁ POR ENTERADO QUE NO DESEAN PARTICIPAR EN LAS PRÓXIMAS LICITACIONES QUE REALICE ESTE H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL.

Tercera.- LA JUNTA DE ACLARACIÓN DE DUDAS SE LLEVARÁ A CABO EN EL DEPARTAMENTO DE CONCURSOS, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DEL H. AYUNTAMIENTO DE HUIMANGUILLO, TABASCO, EL DIA 18 DE ENERO DE 2017, EN PUNTO DE LAS 09:00 HORAS.

LOS PARTICIPANTES QUE NO ASISTAN, DEBERÁN ACATARSE A LOS ACUERDOS Y DISPOSICIONES PACTADAS, DEBIENDO ADQUIRIR UNA COPIA DE LA MINUTA EN EL DEPARTAMENTO DE LICITACIONES Y CONTRATOS, ANTES DE LA FECHA DE APERTURA, PARA SU POSTERIOR INTEGRACIÓN EN LA PROPUESTA TÉCNICA.

- Cuarta.-** PRESENTAR SU PROPUESTA TÉCNICA Y ECONÓMICA EL DÍA 23 DE ENERO DE 2017, EN PUNTO DE LAS 09:00 HORAS, EN DOS SOBRES CERRADOS; UN SOBRE CONTENDRÁ LA PROPUESTA TÉCNICA Y OTRO SOBRE LA PROPUESTA ECONÓMICA.
- Quinta.-** LOS SOBRES TANTO DE LA PROPUESTA TÉCNICA COMO LA ECONÓMICA SE PRESENTARÁN ANTE LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE COMPRAS, AL MOMENTO DE DAR INICIO A LA LICITACIÓN, LOS CUALES DEBERÁN CONTENER COMO MÍNIMO, LOS SIGUIENTES DATOS:
- NOMBRE DE LA EMPRESA PARTICIPANTE.
  - NÚMERO Y DESCRIPCIÓN DE LA LICITACIÓN.
  - LUGAR Y FECHA DE LA LICITACIÓN.
  - ESPECIFICAR SI EL SOBRE CORRESPONDE A LA PROPUESTA TÉCNICA Y/O ECONÓMICA.
  - DEBIDAMENTE FIRMADO.
- Sexta.- LA PROPUESTA TÉCNICA, (SOBRE UNO)**  
DEBERÁ PRESENTARSE EN SOBRE CERRADO, ORDENADA DE ACUERDO A LAS BASES, CONTENIENDO LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:
- INVITACIÓN A LICITAR DEBIDAMENTE FIRMADA DE QUIEN RECIBE, INCLUYENDO ANEXO No.1 (PARTIDAS A LICITAR)
  - COPIA DEL OFICIO DE ACEPTACIÓN A PARTICIPAR EN LA LICITACIÓN.
  - COPIA DE LA MINUTA DE LA JUNTA DE ACLARACIONES.
  - COPIA DE LA CEDULA DE INSCRIPCIÓN AL PADRÓN DE PROVEEDORES 2017.
  - COPIA DEL PAGO DE IMPUESTOS PROVISIONALES CORRESPONDIENTES AL ÚLTIMO MES DEL EJERCICIO EN CURSO (NOVIEMBRE DE 2016)
  - EL ACREDITADO A LA LICITACION EN CASO DE SER REPRESENTANTE, DEBERÁ ANEXAR CARTA PODER EN HOJA MEMBRETADA DE LA EMPRESA CON COPIA DE LAS CREDENCIALES DE ELECTOR DEL QUE OTORGA Y ACEPTA EL PODER, ASÍ COMO DE LOS DOS TESTIGOS.
    - COPIA DE LA IDENTIFICACIÓN OFICIAL DE QUIEN FIRMA LAS PROPUESTAS.
  - OFICIO DE NO ENCONTRARSE EN LOS SUPUESTOS DEL ART. 51 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEL ESTADO DE TABASCO.
  - OFICIO DE CUMPLIMIENTO CON LAS DISPOSICIONES DEL ART. 32-D DEL CÓDIGO FISCAL DE LA FEDERACIÓN.
- Séptima.- LA PROPUESTA ECONÓMICA, (SOBRE No. DOS).**  
DEBERÁ PRESENTARSE EN SOBRE CERRADO, ORDENADA DE ACUERDO A LAS BASES, CONTENIENDO LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:
- OFERTAR LOS BIENES DE ACUERDO A LAS ESPECIFICACIONES SEÑALADAS EN EL ANEXO No. 1, (SE PROPORCIONA EN CD-ROM), CONTENIENDO LOS SIGUIENTES DATOS.
    - EN HOJA MEMBRETADA DE LA EMPRESA.
    - A MÁQUINA DE ESCRIBIR Ó COMPUTADORA.
    - SIN CORRECCIONES, RASPADURAS ó ENMENDADURAS.
    - DEBIDAMENTE FIRMADAS.
    - EL IMPORTE TOTAL DE LA PROPUESTA DEBERÁ SER CON NÚMEROS Y LETRAS, Y CON EL I.V.A. DESGLOSADO.
    - LAS CANTIDADES DEBERÁN EXPRESARSE EN MONEDA NACIONAL.
    - LIBRE A BORDO: DONDE SE LE INDIQUE AL PROVEEDOR
    - TIEMPO DE ENTREGA: INMEDIATA SEGÚN SE REQUIERA
    - FORMA DE PAGO: CRÉDITO 15 DÍAS
    - LA VIGENCIA DE PRECIOS DEBERÁ SER MÍNIMO DE: 3 MESES



000037

INVITACIÓN A LICITAR

LICITACIÓN SIMPLIFICADA MENOR No. HU-LS-01-PAR-FIV-03-A-2017

- X.- CARTA DE GARANTÍA DE LOS PRODUCTOS Y/O SERVICIOS OFERTADOS.
  - XI.- PARA RESPONDER AL SOSTENIMIENTO DE LA PROPUESTA: CHEQUE NO NEGOCIABLE DE LA EMPRESA PARTICIPANTE CON LA LEYENDA "PARA ABONO EN CUENTA DEL BENEFICIARIO", A FAVOR DEL: MUNICIPIO DE HUIMANGUILLO, POR LA CANTIDAD QUE RESULTE DE APLICAR UN 5% AL MONTO TOTAL DE LA PROPUESTA PRESENTADA (Y/O AL MÁXIMO A EJERCER), INCLUYENDO I.V.A., GRAPADO A UNA HOJA MEMBRETADA DE LA EMPRESA.
  - XII.- CARTA COMPROMISO DE LA PROPUESTA PRESENTADA: (HACIENDO MENCIÓN AL MONTO TOTAL) Y/O (AL MÁXIMO A EJERCER EN EL PERIODO) INCLUYENDO I.V.A Y A LAS CONDICIONES DE COMPRAVENTA).
- Octava.- UNA VEZ INICIADO LA LICITACION, SE PROCEDERÁ A LA APERTURA DE LOS SOBRES EN PRESENCIA DE LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE COMPRAS PRESENTES, PARTICIPANTES E INVITADOS, OBSERVÁNDOSE LO SIGUIENTE:
- a) LA PROPUESTA QUE NO CUMPLA CON ALGUNO DE LOS REQUISITOS SOLICITADOS EN LAS BASES, SERÁ MOTIVO DE DESCALIFICACIÓN.
  - b) LA LICITACIÓN SERÁ ADJUDICADA AL LICITANTE QUE PRESENTE LA PROPUESTA MAS CONVENIENTE PARA EL MUNICIPIO, Y QUE REÚNA LAS CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS, ECONÓMICAS Y TIEMPO DE ENTREGA QUE GARANTICEN SATISFACTORIAMENTE LAS NECESIDADES DE ESTE H. AYUNTAMIENTO DE HUIMANGUILLO, TABASCO.
- Novena.- PARA EFECTOS DE LA PRESENTE LICITACIÓN NO SE OTORGARÁ ANTICIPO.
- Décima.- EL CONVOCANTE SE RESERVA EL DERECHO DE REDUCIR, INCREMENTAR O CANCELAR LOTES O PARTIDAS CUANDO ADVIERTA QUE EXISTE INSUFICIENCIA PRESUPUESTAL O POR REBASAR TODAS LAS PROPOSICIONES, LOS MONTOS PREVISTOS PARA LA LICITACIÓN O CUANDO ASÍ LO ESTIME CONVENIENTE.
- Décima UNA VES CONFIRMADA SU PARTICIPACIÓN EN LA LICITACIÓN, SE LE ENTREGARA GRAVADA EN CD-ROM LOS FORMATOS
- Primera.- PARA INTEGRAR LA PROPUESTA TÉCNICO - ECONÓMICA.

SIN MAS POR EL MOMENTO, LE ENVÍO UN CORDIAL Y AFECTUOSO SALUDO.

ATENTAMENTE

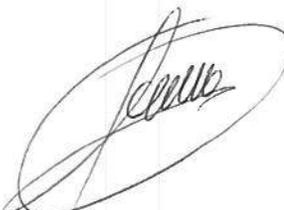


C.D. LUPERCIO LASTRA GARDUZA  
DIRECTOR ADMINISTRACIÓN Y  
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE COMPRAS



c.c.p.- Archivo. LICITACIÓN SIMPLIFICADA MENOR No. HU-LS-01-PAR-FIV-03-A-2017







# H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE HUIMANGUILLO, TABASCO.

TRIENIO 2016 - 2018  
COMITÉ DE COMPRAS

000038



## ANEXO No.1

LICITACIÓN SIMPLIFICADA MENOR No. HU-LS-01-PAR-FIV-03-A-2017  
DE FECHA 23 DE ENERO DE 2017

ADQUISICIÓN DE SERVICIO DE FOTOCOPIADO DE DOCUMENTOS EN GENERAL, Y ARRENDAMIENTO DE COPIADORA A BASE DE PRECIOS UNITARIOS, PARA LAS DIVERSAS DIRECCIONES DEL H. AYUNTAMIENTO DE HUIMANGUILLO, TABASCO.

### PARTIDA PRESUPUESTAL

33602.- OTROS SERVICIOS COMERCIALES, 32301.- ARRENDAMIENTO DE EQUIPO Y BIENES INFORMÁTICOS.

### PROYECTOS:

GC-001.- GASTO DE OPERACIÓN DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL, GC-002.- GASTO DE OPERACIÓN DE LA COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL, GC-003.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO, GC-005.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE FINANZAS, GC-009.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN, GC-010.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA CONTRALORÍA MUNICIPAL, GC-011.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO, GC-013.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS, GC-014.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA COORDINACIÓN DE SERVICIOS MUNICIPALES, GC-015.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA COORDINACIÓN DE CAMINOS Y PUENTES, GC-017.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN, GC-018.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN, CULTURA Y RECREACIÓN, GC-021.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA CASA DE LA CULTURA, GC-023.- GASTOS DE OPERACIÓN DE DIRECCIÓN DE FOMENTO ECONÓMICO, GC-025.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA COORDINACIÓN DEL DIF MUNICIPAL, GC-032.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA, GC-033.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A LAS MUJERES, GC-035.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN AMBIENTAL Y DESARROLLO SUSTENTABLE, GC-044.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS, GC-048.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA (1RA. ETAPA), GC-049.- GASTOS DE OPERACIÓN DEL SERVICIO PÚBLICO DE TRANSITO (2DA. ETAPA), GC-036.- GASTOS DE OPERACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE LIMPIA Y ORNATO

### ORIGEN DE LOS RECURSOS:

PARTICIPACIONES (PAR 2017) RAMO 33 FONDO IV (FIV 2017)

No.	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	MARCA	P. UNITARIO	IMPORTE
1	FOTOCOPIADO T/CARTA	SERV.	1.00			
2	FOTOCOPIADO T/OFCIO	SERV.	1.00			
3	SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE COPIADO CON CAPACIDAD DE 20 A 85 COPIAS POR MINUTO, INCLUYE: MANTENIMIENTO CORRECTIVO, PREVENTIVO, TÓNER Y TODO LO NECESARIO PARA EL CORRECTO FUNCIONAMIENTO.	SERV.	1.00			

SON: (CANTIDAD CON LETRAS /100 MON. NAC.)

SUBTOTAL	-
16% DE I.V.A.	-
TOTAL	-
MÁXIMO A EJERCER:	450,000.00

CON UN MÁXIMO A EJERCER EN EL PRESENTE LICITACIÓN DE: \$450,000.00 (CUATROCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS 00/100 M.N.)

LIBRE A BORDO: DONDE SE LE INDIQUE AL PROVEEDOR

TIEMPO DE ENTREGA: INMEDIATA SEGÚN SE REQUIERA

FORMA DE PAGO: CRÉDITO 15 DÍAS

LA VIGENCIA DE PRECIOS DEBERÁ SER MÍNIMO DE: 3 MESES

AUTORIZO:

C.D. LUPERCIO LASTRA GARDUZA  
DIRECTOR ADMINISTRACIÓN Y  
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE COMPRAS



LICITACIÓN SIMPLIFICADA MENOR No. HU-LS-01-PAR-FIV-03-A-2017



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
DE HUIMANGUILLO, TABASCO  
TRIENIO 2016 - 2018

# H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE HUIMANGUILLO, TABASCO.

TRIENIO 2016 - 2018

COMITÉ DE COMPRAS

000062

## INVITACIÓN A LICITAR

LICITACIÓN SIMPLIFICADA MENOR No. HU-LS-01-PAR-FIV-03-A-2017



HUIMANGUILLO, TABASCO, A 13 DE ENERO DE 2017

**ROSA MARÍA SERRA BAUTISTA**

PRESENTE:

EN CUMPLIMIENTO A LOS ARTÍCULOS 134 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS; ARTÍCULO 76 ÚLTIMO PÁRRAFO DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO DE TABASCO Y ARTÍCULO 232 DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL, EL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE HUIMANGUILLO, TABASCO, A TRAVÉS DEL COMITÉ DE COMPRAS, NOS ES GRATO INVITARLO A PARTICIPAR EN LA LICITACIÓN SIMPLIFICADA MENOR No. HU-LS-01-PAR-FIV-03-A-2017, QUE A CONTINUACIÓN SE DESCRIBE, Y QUE SE REALIZARA EN EL DEPARTAMENTO DE CONCURSOS, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DEL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE HUIMANGUILLO, TABASCO, BAJO EL SIGUIENTE CALENDARIO:

<b>DESCRIPCIÓN:</b>	ADQUISICIÓN DE SERVICIO DE FOTOCOPIADO DE DOCUMENTOS EN GENERAL, Y ARRENDAMIENTO DE COPIADORA A BASE DE PRECIOS UNITARIOS, PARA LAS DIVERSAS DIRECCIONES DEL H. AYUNTAMIENTO DE HUIMANGUILLO, TABASCO.				
<b>PROYECTOS:</b>	GC-001.- GASTO DE OPERACIÓN DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL, GC-002.- GASTO DE OPERACIÓN DE LA COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL, GC-003.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO, GC-005.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE FINANZAS, GC-009.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN, GC-010.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA CONTRALORÍA MUNICIPAL, GC-011.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO, GC-013.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS, GC-014.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA COORDINACIÓN DE SERVICIOS MUNICIPALES, GC-015.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA COORDINACIÓN DE CAMINOS Y PUENTES, GC-017.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN, GC-018.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN, CULTURA Y RECREACIÓN, GC-021.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA CASA DE LA CULTURA, GC-023.- GASTOS DE OPERACIÓN DE DIRECCIÓN DE FOMENTO ECONÓMICO, GC-025.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA COORDINACIÓN DEL DIF MUNICIPAL, GC-032.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA, GC-033.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A LAS MUJERES, GC-035.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN AMBIENTAL Y DESARROLLO SUSTENTABLE, GC-044.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS, GC-048.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA (1RA. ETAPA), GC-049.- GASTOS DE OPERACIÓN DEL SERVICIO PÚBLICO DE TRANSITO (2DA. ETAPA), GC-036.- GASTOS DE OPERACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE LIMPIA Y ORNATO.				
<b>ORIGEN DE LOS RECURSOS:</b>	PARTICIPACIONES (PAR 2017) RAMO 33 FONDO IV (FIV 2017)				
<b>PARTIDA PRESUPUESTAL:</b>	33602.- OTROS SERVICIOS COMERCIALES, 32301.- ARRENDAMIENTO DE EQUIPO Y BIENES INFORMÁTICOS.				
<b>LICITACIÓN NUMERO</b>	Fecha				
	Limite de Inscripción	Entrega de Bases	Junta de Aclaración	Apertura de Pliegos	Fin
HU-LS-01-PAR-FIV-03-A-2017	17/Ene/2017	17/Ene/2017	18/Ene/2017	23/Ene/2017	[Redacted]
	12:00 HORAS	12:00 HORAS	09:00 HORAS	09:00 HORAS	

PARA PARTICIPAR EN EL CITADO PROCEDIMIENTO, SE DEBERÁ CUMPLIR CON LO SIGUIENTE:

1.- SE DEBERÁN APEGAR AL CALENDARIO Y A LAS SIGUIENTES:

### B A S E S

- Primera.-** LOS INVITADOS A LA LICITACIÓN QUE DESEEN PARTICIPAR, DEBERÁN ENVIAR CARTA DE ACEPTACIÓN DIRIGIDA AL PRESIDENTE DEL COMITÉ DE COMPRAS, A MAS TARDAR EL ULTIMO DÍA DE LA FECHA LIMITE DE INSCRIPCIÓN.
- Segunda.-** LOS INVITADOS A LA LICITACIÓN QUE NO DESEEN PARTICIPAR, DEBERÁN ENVIAR CARTA DE DISCULPA DIRIGIDA AL PRESIDENTE DEL COMITÉ DE COMPRAS, DE LO CONTRARIO, SE DARÁ POR ENTERADO QUE NO DESEAN PARTICIPAR EN LAS PRÓXIMAS LICITACIONES QUE REALICE ESTE H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL.
- Tercera.-** LA JUNTA DE ACLARACIÓN DE DUDAS SE LLEVARÁ A CABO EN EL DEPARTAMENTO DE CONCURSOS, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DEL H. AYUNTAMIENTO DE HUIMANGUILLO, TABASCO, EL DIA 18 DE ENERO DE 2017, EN PUNTO DE LAS 09:00 HORAS.

CRTON  
CONSUMIBLES Y COM.  
REV. 13/01/17  
[Signature]



INVITACIÓN A LICITAR

LICITACIÓN SIMPLIFICADA MENOR No. HU-LS-01-PAR-FIV-03-A-2017

LOS PARTICIPANTES QUE NO ASISTAN, DEBERÁN ACATARSE A LOS ACUERDOS Y DISPOSICIONES PACTADAS, DEBIENDO ADQUIRIR UNA COPIA DE LA MINUTA EN EL DEPARTAMENTO DE LICITACIONES Y CONTRATOS, ANTES DE LA FECHA DE APERTURA, PARA SU POSTERIOR INTEGRACIÓN EN LA PROPUESTA TÉCNICA.

Cuarta.- PRESENTAR SU PROPUESTA TÉCNICA Y ECONÓMICA EL DÍA 23 DE ENERO DE 2017, EN PUNTO DE LAS 09:00 HORAS, EN DOS SOBRES CERRADOS; UN SOBRE CONTENDRÁ LA PROPUESTA TÉCNICA Y OTRO SOBRE LA PROPUESTA ECONÓMICA.

Quinta.- LOS SOBRES TANTO DE LA PROPUESTA TÉCNICA COMO LA ECONÓMICA SE PRESENTARÁN ANTE LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE COMPRAS, AL MOMENTO DE DAR INICIO A LA LICITACIÓN, LOS CUALES DEBERÁN CONTENER COMO MÍNIMO, LOS SIGUIENTES DATOS:

- a) NOMBRE DE LA EMPRESA PARTICIPANTE.
b) NÚMERO Y DESCRIPCIÓN DE LA LICITACIÓN.
c) LUGAR Y FECHA DE LA LICITACIÓN.
d) ESPECIFICAR SI EL SOBRE CORRESPONDE A LA PROPUESTA TÉCNICA Y/O ECONÓMICA.
e) DEBIDAMENTE FIRMADO.

Sexta.- LA PROPUESTA TÉCNICA, (SOBRE UNO)

DEBERÁ PRESENTARSE EN SOBRE CERRADO, ORDENADA DE ACUERDO A LAS BASES, CONTENIENDO LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:

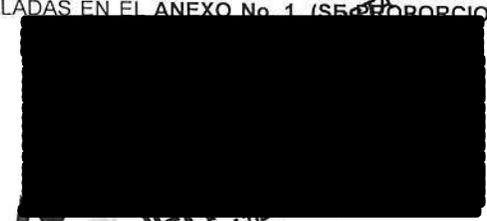
- I.- INVITACIÓN A LICITAR DEBIDAMENTE FIRMADA DE QUIEN RECIBE, INCLUYENDO ANEXO No.1 (PARTIDAS A LICITAR)
II.- COPIA DEL OFICIO DE ACEPTACIÓN A PARTICIPAR EN LA LICITACIÓN.
III.- COPIA DE LA MINUTA DE LA JUNTA DE ACLARACIONES.
IV.- COPIA DE LA CEDULA DE INSCRIPCIÓN AL PADRÓN DE PROVEEDORES 2017.
V.- COPIA DEL PAGO DE IMPUESTOS PROVISIONALES CORRESPONDIENTES AL ÚLTIMO MES DEL EJERCICIO EN CURSO (NOVIEMBRE DE 2016)
VI.- EL ACREDITADO A LA LICITACION EN CASO DE SER REPRESENTANTE, DEBERÁ ANEXAR CARTA PODER EN HOJA MEMBRETADA DE LA EMPRESA CON COPIA DE LAS CREDENCIALES DE ELECTOR DEL QUE OTORGA Y ACEPTA EL PODER, ASÍ COMO DE LOS DOS TESTIGOS.
a) COPIA DE LA IDENTIFICACIÓN OFICIAL DE QUIEN FIRMA LAS PROPUESTAS.
VII.- OFICIO DE NO ENCONTRARSE EN LOS SUPUESTOS DEL ART. 51 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEL ESTADO DE TABASCO.
VIII.- OFICIO DE CUMPLIMIENTO CON LAS DISPOSICIONES DEL ART. 32-D DEL CÓDIGO FISCAL DE LA FEDERACIÓN.

Séptima.- LA PROPUESTA ECONÓMICA, (SOBRE No. DOS).

DEBERÁ PRESENTARSE EN SOBRE CERRADO, ORDENADA DE ACUERDO A LAS BASES, CONTENIENDO LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:

IX.- OFERTAR LOS BIENES DE ACUERDO A LAS ESPECIFICACIONES SEÑALADAS EN EL ANEXO No. 1 (SE PROPORCIONA EN CD-ROM), CONTENIENDO LOS SIGUIENTES DATOS.

- a) EN HOJA MEMBRETADA DE LA EMPRESA.
b) A MÁQUINA DE ESCRIBIR Ó COMPUTADORA.
c) SIN CORRECCIONES, RASPADURAS ó ENMENDADURAS.
d) DEBIDAMENTE FIRMADAS.
e) EL IMPORTE TOTAL DE LA PROPUESTA DEBERÁ SER CON NÚMEROS Y LETRAS, INCLUYENDO EL I.V.A. DESGLOSADO.
f) LAS CANTIDADES DEBERÁN EXPRESARSE EN MONEDA NACIONAL.
g) LIBRE A BORDO: DONDE SE LE INDIQUE AL PROVEEDOR
h) TIEMPO DE ENTREGA: INMEDIATA SEGÚN SE REQUIERA
i) FORMA DE PAGO: CRÉDITO 15 DÍAS
j) LA VIGENCIA DE PRECIOS DEBERÁ SER MÍNIMO DE: 3 MESES



CRTONER CONSUMIBLES Y COMPART

Handwritten signature

**INVITACIÓN A LICITAR**

**LICITACIÓN SIMPLIFICADA MENOR No. HU-LS-01-PAR-FIV-03-A-2017**

- X.- CARTA DE GARANTÍA DE LOS PRODUCTOS Y/O SERVICIOS OFERTADOS.
- XI.- PARA RESPONDER AL SOSTENIMIENTO DE LA PROPUESTA: CHEQUE NO NEGOCIABLE DE LA EMPRESA PARTICIPANTE CON LA LEYENDA "PARA ABONO EN CUENTA DEL BENEFICIARIO", A FAVOR DEL: **MUNICIPIO DE HUIMANGUILLO**, POR LA CANTIDAD QUE RESULTE DE APLICAR UN 5% AL MONTO TOTAL DE LA PROPUESTA PRESENTADA (Y/O AL MÁXIMO A EJERCER), INCLUYENDO I.V.A., GRAPADO A UNA HOJA MEMBRETADA DE LA EMPRESA.
- XII.- CARTA COMPROMISO DE LA PROPUESTA PRESENTADA: (HACIENDO MENCIÓN AL MONTO TOTAL) Y/O (AL MÁXIMO A EJERCER EN EL PERIODO) INCLUYENDO I.V.A Y A LAS CONDICIONES DE COMPRAVENTA).
- Octava.- UNA VEZ INICIADO LA LICITACION, SE PROCEDERÁ A LA APERTURA DE LOS SOBRES EN PRESENCIA DE LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE COMPRAS PRESENTES, PARTICIPANTES E INVITADOS, OBSERVÁNDOSE LO SIGUIENTE:
- a) LA PROPUESTA QUE NO CUMPLA CON ALGUNO DE LOS REQUISITOS SOLICITADOS EN LAS BASES, SERÁ MOTIVO DE DESCALIFICACIÓN.
- b) LA LICITACIÓN SERÁ ADJUDICADA AL LICITANTE QUE PRESENTE LA PROPUESTA MAS CONVENIENTE PARA EL MUNICIPIO, Y QUE REÚNA LAS CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS, ECONÓMICAS Y TIEMPO DE ENTREGA QUE GARANTICEN SATISFACTORIAMENTE LAS NECESIDADES DE ESTE H. AYUNTAMIENTO DE HUIMANGUILLO, TABASCO.
- Novena.- PARA EFECTOS DE LA PRESENTE LICITACIÓN NO SE OTORGARÁ ANTICIPO.
- Décima.- EL CONVOCANTE SE RESERVA EL DERECHO DE REDUCIR, INCREMENTAR O CANCELAR LOTES O PARTIDAS CUANDO ADVIERTA QUE EXISTE INSUFICIENCIA PRESUPUESTAL O POR REBASAR TODAS LAS PROPOSICIONES, LOS MONTOS PREVISTOS PARA LA LICITACIÓN O CUANDO ASÍ LO ESTIME CONVENIENTE.
- Décima UNA VES CONFIRMADA SU PARTICIPACIÓN EN LA LICITACIÓN, SE LE ENTREGARA GRAVADA EN CD-ROM LOS FORMATOS
- Primera.- PARA INTEGRAR LA PROPUESTA TÉCNICO - ECONÓMICA.

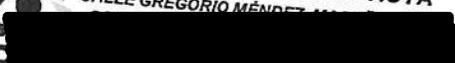
SIN MAS POR EL MOMENTO, LE ENVÍO UN CORDIAL Y AFECTUOSO SALUDO.

ATENTAMENTE

  
C.D. LUPERICIO LASTRA GARDUZA  
DIRECTOR ADMINISTRACIÓN Y  
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE COMPRAS



c.c.p.- Archivo.  
LICITACIÓN SIMPLIFICADA MENOR No. HU-LS-01-PAR-FIV-03-A-2017

  
ROSA MARIA SERRA BAUTISTA  
CALLE GREGORIO MENDOZA  
  
CONSUMIBLES Y COMPATIBLES PARA IMPRESIÓN



# H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE HUIMANGUILLO, TABASCO.

TRIENIO 2016 - 2018  
COMITÉ DE COMPRAS

## ANEXO No.1

000065



### LICITACIÓN SIMPLIFICADA MENOR No. HU-LS-01-PAR-FIV-03-A-2017

DE FECHA 23 DE ENERO DE 2017

ADQUISICIÓN DE SERVICIO DE FOTOCOPIADO DE DOCUMENTOS EN GENERAL, Y ARRENDAMIENTO DE COPIADORA A BASE DE PRECIOS UNITARIOS, PARA LAS DIVERSAS DIRECCIONES DEL H. AYUNTAMIENTO DE HUIMANGUILLO, TABASCO.

#### PARTIDA PRESUPUESTAL

33602.- OTROS SERVICIOS COMERCIALES, 32301.- ARRENDAMIENTO DE EQUIPO Y BIENES INFORMÁTICOS.

#### PROYECTOS:

GC-001.- GASTO DE OPERACIÓN DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL, GC-002.- GASTO DE OPERACIÓN DE LA COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL, GC-003.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO, GC-005.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO, GC-009.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN, GC-010.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA CONTRALORÍA MUNICIPAL, GC-011.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS, GC-013.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS, GC-014.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA COORDINACIÓN DE SERVICIOS MUNICIPALES, GC-015.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA COORDINACIÓN DE CAMINOS Y PUENTES, GC-017.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN, GC-018.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN, CULTURA Y RECREACIÓN, GC-021.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA CASA DE LA CULTURA, GC-023.- GASTOS DE OPERACIÓN DE DIRECCIÓN DE FOMENTO ECONÓMICO, GC-025.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA COORDINACIÓN DEL DIF MUNICIPAL, GC-032.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA, GC-033.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A LAS MUJERES, GC-035.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN AMBIENTAL Y DESARROLLO SUSTENTABLE, GC-044.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS, GC-048.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA (1RA. ETAPA), GC-049.- GASTOS DE OPERACIÓN DEL SERVICIO PÚBLICO DE TRANSITO (2DA. ETAPA), GC-036.- GASTOS DE OPERACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE LIMPIA Y ORNATO

#### ORIGEN DE LOS RECURSOS:

PARTICIPACIONES (PAR 2017) RAMO 33 FONDO IV (FIV 2017)

No.	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	MARCA	P. UNITARIO	IMPORTE
1	FOTOCOPIADO T/CARTA	SERV.	1.00			
2	FOTOCOPIADO T/OFICIO	SERV.	1.00			
3	SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE COPIADO CON CAPACIDAD DE 20 A 85 COPIAS POR MINUTO, INCLUYE: MANTENIMIENTO CORRECTIVO, PREVENTIVO, TÓNER Y TODO LO NECESARIO PARA EL CORRECTO FUNCIONAMIENTO.	SERV.	1.00			

SON: (CANTIDAD CON LETRAS /100 MON. NAC.)

SUBTOTAL	-
16% DE I.V.A.	-
TOTAL	-
MÁXIMO A EJERCER:	450,000.00

CON UN MÁXIMO A EJERCER EN EL PRESENTE LICITACION DE: \$450,000.00 (CUATROCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS 00/100 M.N.)

LIBRE A BORDO: DONDE SE LE INDIQUE AL PROVEEDOR

TIEMPO DE ENTREGA: INMEDIATA SEGÚN SE REQUIERA

FORMA DE PAGO: CRÉDITO 15 DÍAS

LA VIGENCIA DE PRECIOS DEBERÁ SER MÍNIMO DE: 3 MESES

AUTORIZO

C.D. LUPERCIO LASTRA GARDUZA  
DIRECTOR ADMINISTRACIÓN Y  
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE COMPRAS



ROSA M...

RECEBÍ  
13/01/17

LICITACIÓN SIMPLIFICADA MENOR No. HU-LS-01-PAR-FIV-03-A-2017

COMPATIBLES PARA IMPRESIÓN

HUIMANGUILLO, TABASCO, A 13 DE ENERO DE 2017

AXEL DE LA CRUZ SÁNCHEZ

PRESENTE:

EN CUMPLIMIENTO A LOS ARTÍCULOS 134 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS; ARTÍCULO 76 ÚLTIMO PÁRRAFO DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO DE TABASCO Y ARTÍCULO 232 DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL, EL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE HUIMANGUILLO, TABASCO, A TRAVÉS DEL COMITÉ DE COMPRAS, NOS ES GRATO INVITARLO A PARTICIPAR EN LA LICITACIÓN SIMPLIFICADA MENOR No. HU-LS-01-PAR-FIV-03-A-2017, QUE A CONTINUACIÓN SE DESCRIBE, Y QUE SE REALIZARA EN EL DEPARTAMENTO DE CONCURSOS, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DEL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE HUIMANGUILLO, TABASCO, BAJO EL SIGUIENTE CALENDARIO:

DESCRIPCIÓN:	ADQUISICIÓN DE SERVICIO DE FOTOCOPIADO DE DOCUMENTOS EN GENERAL, Y ARRENDAMIENTO DE COPIADORA A BASE DE PRECIOS UNITARIOS, PARA LAS DIVERSAS DIRECCIONES DEL H. AYUNTAMIENTO DE HUIMANGUILLO, TABASCO.							
PROYECTOS:	GC-001.- GASTO DE OPERACIÓN DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL, GC-002.- GASTO DE OPERACIÓN DE LA COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL, GC-003.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO, GC-005.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE FINANZAS, GC-009.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN, GC-010.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA CONTRALORÍA MUNICIPAL, GC-011.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO, GC-013.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS, GC-014.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA COORDINACIÓN DE SERVICIOS MUNICIPALES, GC-015.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA COORDINACIÓN DE CAMINOS Y PUENTES, GC-017.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN, GC-018.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN, CULTURA Y RECREACIÓN, GC-021.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA CASA DE LA CULTURA, GC-023.- GASTOS DE OPERACIÓN DE DIRECCIÓN DE FOMENTO ECONÓMICO, GC-025.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA COORDINACIÓN DEL DIF MUNICIPAL, GC-032.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA, GC-033.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A LAS MUJERES, GC-035.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN AMBIENTAL Y DESARROLLO SUSTENTABLE, GC-044.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS, GC-048.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA (1RA. ETAPA), GC-049.- GASTOS DE OPERACIÓN DEL SERVICIO PÚBLICO DE TRANSITO (2DA. ETAPA), GC-036.- GASTOS DE OPERACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE LIMPIA Y ORNATO.							
ORIGEN DE LOS RECURSOS:	PARTICIPACIONES (PAR 2017) RAMO 33 FONDO IV (FIV 2017)							
PARTIDA PRESUPUESTAL:	33602.- OTROS SERVICIOS COMERCIALES, 32301.- ARRENDAMIENTO DE EQUIPO Y BIENES INFORMÁTICOS.							
LICITACIÓN NUMERO	Fecha							
	Limite de Inscripción	Entrega de Bases	Junta de Aclaración	Apertura de Propuestas		Adjudicación y Fallo	Vigencia	
				Técnica	Económica		inicio	fin
HU-LS-01-PAR-FIV-03-A-2017	17/Ene/2017 12:00 HORAS	17/Ene/2017 12:00 HORAS	18/Ene/2017 09:00 HORAS	23/Ene/2017 09:00 HORAS	23/Ene/2017 09:30 HORAS	24/Ene/2017 09:00 HORAS	25/Ene/2017	31/Mar/2017

PARA PARTICIPAR EN EL CITADO PROCEDIMIENTO, SE DEBERÁ CUMPLIR CON LO SIGUIENTE:

1.- SE DEBERÁN APEGAR AL CALENDARIO Y A LAS SIGUIENTES:

**BASES**

Primera.- LOS INVITADOS A LA LICITACIÓN QUE DESEEN PARTICIPAR, DEBERÁN ENVIAR CARTA DE ACEPTACION DIRIGIDA AL PRESIDENTE DEL COMITÉ DE COMPRAS, A MAS TARDAR EL ULTIMO DÍA DE LA FECHA LIMITE DE INSCRIPCIÓN.

Segunda.- LOS INVITADOS A LA LICITACIÓN QUE NO DESEEN PARTICIPAR, DEBERÁN ENVIAR CARTA DE DISCULPA DIRIGIDA AL PRESIDENTE DEL COMITÉ DE COMPRAS, DE LO CONTRARIO, SE DARÁ POR ENTERADO QUE NO DESEAN PARTICIPAR EN LAS PRÓXIMAS LICITACIONES QUE REALICE ESTE H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL.

tercera.- LA JUNTA DE ACLARACIÓN DE DUDAS SE LLEVARÁ A CABO EN EL DEPARTAMENTO DE CONCURSOS, DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN DE ADMIRACIÓN DEL H. AYUNTAMIENTO DE HUIMANGUILLO, TABASCO, EL DIA 18 DE ENERO DE 2017, EN PUNTO DE LAS 09:00 HORAS.

*Impulso digital*  
*Fecha: 17 Enero 2017*

LOS PARTICIPANTES QUE NO ASISTAN, DEBERÁN ACATARSE A LOS ACUERDOS Y DISPOSICIONES PACTADAS, DEBIENDO ADQUIRIR UNA COPIA DE LA MINUTA EN EL DEPARTAMENTO DE LICITACIONES Y CONTRATOS, ANTES DE LA FECHA DE APERTURA, PARA SU POSTERIOR INTEGRACIÓN EN LA PROPUESTA TÉCNICA.

**Cuarta.-** PRESENTAR SU PROPUESTA TÉCNICA Y ECONÓMICA EL DÍA 23 DE ENERO DE 2017, EN PUNTO DE LAS 09:00 HORAS, EN DOS SOBRES CERRADOS; UN SOBRE CONTENDRÁ LA PROPUESTA TÉCNICA Y OTRO SOBRE LA PROPUESTA ECONÓMICA.

**Quinta.-** LOS SOBRES TANTO DE LA PROPUESTA TÉCNICA COMO LA ECONÓMICA SE PRESENTARÁN ANTE LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE COMPRAS, AL MOMENTO DE DAR INICIO A LA LICITACIÓN, LOS CUALES DEBERÁN CONTENER COMO MÍNIMO, LOS SIGUIENTES DATOS:

- a) NOMBRE DE LA EMPRESA PARTICIPANTE.
- b) NÚMERO Y DESCRIPCIÓN DE LA LICITACIÓN.
- c) LUGAR Y FECHA DE LA LICITACIÓN.
- d) ESPECIFICAR SI EL SOBRE CORRESPONDE A LA PROPUESTA TÉCNICA Y/O ECONÓMICA.
- e) DEBIDAMENTE FIRMADO.

**Sexta.- LA PROPUESTA TÉCNICA, (SOBRE UNO)**

DEBERÁ PRESENTARSE EN SOBRE CERRADO, ORDENADA DE ACUERDO A LAS BASES, CONTENIENDO LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:

- I.- INVITACIÓN A LICITAR DEBIDAMENTE FIRMADA DE QUIEN RECIBE, INCLUYENDO ANEXO No.1 (PARTIDAS A LICITAR)
- II.- COPIA DEL OFICIO DE ACEPTACIÓN A PARTICIPAR EN LA LICITACIÓN.
- III.- COPIA DE LA MINUTA DE LA JUNTA DE ACLARACIONES.
- IV.- COPIA DE LA CEDULA DE INSCRIPCIÓN AL PADRÓN DE PROVEEDORES 2017.
- V.- COPIA DEL PAGO DE IMPUESTOS PROVISIONALES CORRESPONDIENTES AL ÚLTIMO MES DEL EJERCICIO EN CURSO (NOVIEMBRE DE 2016)
- VI.- EL ACREDITADO A LA LICITACION EN CASO DE SER REPRESENTANTE, DEBERÁ ANEXAR CARTA PODER EN HOJA MEMBRETADA DE LA EMPRESA CON COPIA DE LAS CREDENCIALES DE ELECTOR DEL QUE OTORGA Y ACEPTA EL PODER, ASÍ COMO DE LOS DOS TESTIGOS.
  - a) COPIA DE LA IDENTIFICACIÓN OFICIAL DE QUIEN FIRMA LAS PROPUESTAS.
- VII.- OFICIO DE NO ENCONTRARSE EN LOS SUPUESTOS DEL ART. 51 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEL ESTADO DE TABASCO.
- VIII.- OFICIO DE CUMPLIMIENTO CON LAS DISPOSICIONES DEL ART. 32-D DEL CÓDIGO FISCAL DE LA FEDERACIÓN.

**Séptima.- LA PROPUESTA ECONÓMICA, (SOBRE No. DOS).**

DEBERÁ PRESENTARSE EN SOBRE CERRADO, ORDENADA DE ACUERDO A LAS BASES, CONTENIENDO LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:

- IX.- OFERTAR LOS BIENES DE ACUERDO A LAS ESPECIFICACIONES SEÑALADAS EN EL ANEXO No. 1, (SE PROPORCIONA EN CD-ROM), CONTENIENDO LOS SIGUIENTES DATOS.
  - a) EN HOJA MEMBRETADA DE LA EMPRESA.
  - b) A MÁQUINA DE ESCRIBIR Ó COMPUTADORA.
  - c) SIN CORRECCIONES, RASPADURAS ó ENMENDADURAS.
  - d) DEBIDAMENTE FIRMADAS.
  - e) EL IMPORTE TOTAL DE LA PROPUESTA DEBERÁ SER CON NÚMEROS Y LETRAS, Y CON EL I.V.A. **Impulso digital**
  - f) LAS CANTIDADES DEBERÁN EXPRESARSE EN MONEDA NACIONAL.
  - g) LIBRE A BORDO: DONDE SE LE INDIQUE AL PROVEEDOR
  - h) TIEMPO DE ENTREGA: INMEDIATA SEGÚN SE REQUIERA
  - i) FORMA DE PAGO: CRÉDITO 15 DÍAS
  - j) LA VIGENCIA DE PRECIOS DEBERÁ SER MÍNIMO DE: 3 MESES

Impresión a tu idea  
CRUZ SÁNCHEZ

INVITACIÓN A LICITAR

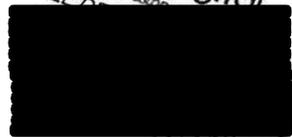
LICITACIÓN SIMPLIFICADA MENOR No. HU-LS-01-PAR-FIV-03-A-2017

- X.- CARTA DE GARANTÍA DE LOS PRODUCTOS Y/O SERVICIOS OFERTADOS.
- XI.- PARA RESPONDER AL SOSTENIMIENTO DE LA PROPUESTA: CHEQUE NO NEGOCIABLE DE LA EMPRESA PARTICIPANTE CON LA LEYENDA "PARA ABONO EN CUENTA DEL BENEFICIARIO", A FAVOR DEL: MUNICIPIO DE HUIMANGUILLO, POR LA CANTIDAD QUE RESULTE DE APLICAR UN 5% AL MONTO TOTAL DE LA PROPUESTA PRESENTADA (Y/O AL MÁXIMO A EJERCER), INCLUYENDO I.V.A., GRAPADO A UNA HOJA MEMBRETADA DE LA EMPRESA.
- XII.- CARTA COMPROMISO DE LA PROPUESTA PRESENTADA: (HACIENDO MENCIÓN AL MONTO TOTAL) Y/O (AL MÁXIMO A EJERCER EN EL PERIODO) INCLUYENDO I.V.A Y A LAS CONDICIONES DE COMPRAVENTA).
- Octava.- UNA VEZ INICIADO LA LICITACION, SE PROCEDERÁ A LA APERTURA DE LOS SOBRES EN PRESENCIA DE LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE COMPRAS PRESENTES, PARTICIPANTES E INVITADOS, OBSERVÁNDOSE LO SIGUIENTE:
  - a) LA PROPUESTA QUE NO CUMPLA CON ALGUNO DE LOS REQUISITOS SOLICITADOS EN LAS BASES, SERÁ MOTIVO DE DESCALIFICACIÓN.
  - b) LA LICITACIÓN SERÁ ADJUDICADA AL LICITANTE QUE PRESENTE LA PROPUESTA MAS CONVENIENTE PARA EL MUNICIPIO, Y QUE REÚNA LAS CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS, ECONÓMICAS Y TIEMPO DE ENTREGA QUE GARANTICEN SATISFACTORIAMENTE LAS NECESIDADES DE ESTE H. AYUNTAMIENTO DE HUIMANGUILLO, TABASCO.
- Novena.- PARA EFECTOS DE LA PRESENTE LICITACIÓN NO SE OTORGARÁ ANTICIPO.
- Décima.- EL CONVOCANTE SE RESERVA EL DERECHO DE REDUCIR, INCREMENTAR O CANCELAR LOTES O PARTIDAS CUANDO ADVIERTA QUE EXISTE INSUFICIENCIA PRESUPUESTAL O POR REBASAR TODAS LAS PROPOSICIONES, LOS MONTO PREVISTOS PARA LA LICITACIÓN O CUANDO ASÍ LO ESTIME CONVENIENTE.
- Décima UNA VES CONFIRMADA SU PARTICIPACIÓN EN LA LICITACIÓN, SE LE ENTREGARA GRAVADA EN CD-ROM LOS FORMATOS
- Primera.- PARA INTEGRAR LA PROPUESTA TÉCNICO - ECONÓMICA.

SIN MAS POR EL MOMENTO, LE ENVÍO UN CORDIAL Y AFECTUOSO SALUDO.

ATENTAMENTE

C.D. LUPERCIO LASTRA GARDUZA  
DIRECTOR ADMINISTRACIÓN Y  
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE COMPRAS





# H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE HUIMANGUILLO, TABASCO.

TRIENIO 2016 - 2018  
COMITÉ DE COMPRAS

## ANEXO No.1

000090



### LICITACIÓN SIMPLIFICADA MENOR No. HU-LS-01-PAR-FIV-03-A-2017 DE FECHA 23 DE ENERO DE 2017

ADQUISICIÓN DE SERVICIO DE FOTOCOPIADO DE DOCUMENTOS EN GENERAL, Y ARRENDAMIENTO DE COPIADORA A BASE DE PRECIOS UNITARIOS, PARA LAS DIVERSAS DIRECCIONES DEL H. AYUNTAMIENTO DE HUIMANGUILLO, TABASCO.

PARTIDA PRESUPUESTAL						
33602.- OTROS SERVICIOS COMERCIALES, 32301.- ARRENDAMIENTO DE EQUIPO Y BIENES INFORMÁTICOS.						
PROYECTOS:						
GC-001.- GASTO DE OPERACIÓN DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL, GC-002.- GASTO DE OPERACIÓN DE LA COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL, GC-003.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO, GC-005.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE FINANZAS, GC-009.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN, GC-010.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA CONTRALORÍA MUNICIPAL, GC-011.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO, GC-013.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS, GC-014.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA COORDINACIÓN DE SERVICIOS MUNICIPALES, GC-015.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA COORDINACIÓN DE CAMINOS Y PUENTES, GC-017.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN, GC-018.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN, CULTURA Y RECREACIÓN, GC-021.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA CASA DE LA CULTURA, GC-023.- GASTOS DE OPERACIÓN DE DIRECCIÓN DE FOMENTO ECONÓMICO, GC-025.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA COORDINACIÓN DEL DIF MUNICIPAL, GC-032.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA, GC-033.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A LAS MUJERES, GC-035.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN AMBIENTAL Y DESARROLLO SUSTENTABLE, GC-044.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS, GC-048.- GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA (1RA. ETAPA), GC-049.- GASTOS DE OPERACIÓN DEL SERVICIO PÚBLICO DE TRANSITO (2DA. ETAPA), GC-036.- GASTOS DE OPERACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE LIMPIA Y ORNATO.						
ORIGEN DE LOS RECURSOS:						
PARTICIPACIONES (PAR 2017) RAMO 33 FONDO IV (FIV 2017)						
No.	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	MARCA	P. UNITARIO	IMPORTE
1	FOTOCOPIADO T/CARTA	SERV.	1.00			
2	FOTOCOPIADO T/OFICIO	SERV.	1.00			
3	SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE COPIADO CON CAPACIDAD DE 20 A 85 COPIAS POR MINUTO, INCLUYE: MANTENIMIENTO CORRECTIVO, PREVENTIVO, TÓNER Y TODO LO NECESARIO PARA EL CORRECTO FUNCIONAMIENTO.	SERV.	1.00			

SON: (CANTIDAD CON LETRAS /100 MON. NAC.)

SUBTOTAL	-
16% DE I.V.A.	-
TOTAL	-
MÁXIMO A EJERCER:	450,000.00

CON UN MÁXIMO A EJERCER EN EL PRESENTE LICITACIÓN DE: \$450,000.00 (CUATROCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS 00/100 M.N.)

LIBRE A BORDO: DONDE SE LE INDIQUE AL PROVEEDOR

TIEMPO DE ENTREGA: INMEDIATA SEGÚN SE REQUIERA

FORMA DE PAGO: CRÉDITO 15 DÍAS

LA VIGENCIA DE PRECIOS DEBERÁ SER MÍNIMO DE: 3 MESES



AUTORIZO:

  
**C.D. LUPERICIO LASTRA GARDUZA**  
 DIRECTOR ADMINISTRACIÓN Y  
 PRESIDENTE DEL COMITÉ DE COMPRAS

**Impulso digital**  
 Impresión a tu medida  
**AXEL DE LA CRUZ SANCHEZ**  
